



**SAMODZIELNY PUBLICZNY ZESPÓŁ
ZAKŁADÓW OPIEKI ZDROWOTNEJ
W PRZYSUSZE**

Al. Jana Pawła II 9A, 26-400 Przysucha, www.spzzozprzysucha.pl, tel. (0-48) 383-35-05, 780118028

Znak sprawy: 09/PZP/2023

Przysucha, 16.11.2023 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

Sukcesywne dostawy drobnego sprzętu medycznego i materiałów jednorazowego użytku dla SPZZOZ w Przysusze (Zad.6)

I. Nazwa oraz adres zamawiającego

Samodzielny Publiczny Zespół Zakładów Opieki Zdrowotnej w Przysusze Al. Jana Pawła II 9A, 26-400 Przysucha, NIP: 799-17-26-344, REGON 670205134

Tel. (48)383-35-05, fax. (48)383-35-04, e-mail: zp@spzzozprzysucha.pl

II. Tryb udzielenia zamówienia

Zamówienie udzielane jest w trybie zapytania ofertowego przy wartości zamówienia nie przekraczającego kwoty 130 000 zł i na podstawie art.2 ust 1 pkt ustawy z dnia 11 września 2019r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023r. poz. 1605 z późn. zm.) jest wyłączone ze stosowania ustawy Pzp.

III. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa drobnego sprzętu medycznego jednorazowego użytku i materiałów jednorazowego użytku przez okres 12 miesięcy.

Główny Kod CPV:

33141000-0 – Jednorazowe, niechemiczne artykuły medyczne i hematologiczne

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa załącznik nr 1 do formularza oferty – „Specyfikacja asortymentowo-cenowa”

IV. Warunki udziału w postępowaniu

1. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy:
 - a) sporządzą ofertę zgodnie z pkt. VII i złożą ofertę w ustalonym terminie,
 - b) spełnią wymagania określone przez Zamawiającego w zapytaniu ofertowym,
 - c) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
 - d) dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
 - e) Zamawiający wymaga dołączenia do oferty, ulotek producenta lub katalogu z opisem przedmiotu zamówienia lub ulotki opisującej parametry produktu lub karty danych technicznych - w języku polskim potwierdzających wymagane parametry oferowanego produktu w zakresie poz. nr 14, 15 i 25 w załączniku nr 1 do formularza oferty stanowiącym specyfikację asortymentowo-cenową.

V. Termin realizacji zamówienia

12 miesięcy od podpisania umowy.

VI. Kryteria oraz sposób oceny ofert

1. Kryteria oceny ofert

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyskała łącznie największą liczbę punktów w dwóch kryteriach oceny ofert:

- **Cena brutto – waga 60%**

- **Termin płatności– waga 40%**

Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (jeżeli zajdzie taka konieczność z większą dokładnością).

Kryterium 1 - Cena brutto (waga) - 60 %

Ocena ofert (liczba punktów przyznanych) dokonywana będzie w kryterium cena brutto za realizację zamówienia wg następującego wzoru:

$$C = (C_n : C_b) \times 60$$

C – punktacja za kryterium cena

C_n – cena brutto najniższej spośród ofert rozpatrywanych

C_b – cena brutto badanej oferty

Kryterium 2 – Termin płatności - 40 %

Ocena ofert (liczba punktów przyznanych) dokonywana będzie w kryterium termin płatności wg następujących zasad:

- **Wykonawca otrzyma 0 pkt jeżeli zaproponuje w ofercie 21 dniowy termin płatności za wystawioną fakturę**

- **Wykonawca otrzyma 20 pkt jeżeli zaproponuje w ofercie 30 dniowy termin płatności za wystawioną fakturę**

- **Wykonawca otrzyma 40 pkt jeżeli zaproponuje w ofercie 60 dniowy termin płatności za wystawioną fakturę**

VII. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Oferta powinna zostać sporządzona w formie elektronicznej zgodnie z formularzem oferty stanowiącym załącznik nr 1 do zapytania ofertowego wraz z wypełnionym załącznikiem nr 1 do formularza oferty „specyfikacja asortymentowo-cenowa” i być podpisana podpisem elektronicznym przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy. Jeżeli Wykonawcę reprezentuje przedstawiciel firmy do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo upoważniające do podpisania oferty wystawione nie wcześniej niż 6 m-cy przed upływem terminu składania ofert. Treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania.
2. Cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia wynikające wprost z Opisu przedmiotu zamówienia jak również koszty w niej nieujęte, a bez których nie można wykonać zamówienia.
3. W przypadku pominięcia przez Wykonawcę przy wycenie jakiegokolwiek części zamówienia określonego w dokumentacji przetargowej i jej nie ujęcia w wynagrodzeniu, Wykonawcy nie przysługują względem Zamawiającego żadne roszczenia z powyższego tytułu, a w szczególności roszczenie o dodatkowe wynagrodzenie.

4. Zamawiający nie dopuszcza przedstawiania ceny w kilku wariantach, w zależności od zastosowanych rozwiązań. W przypadku przedstawiania ceny w taki sposób oferta zostanie odrzucona.

VIII. Termin, miejsce, tryb złożenia oferty, oraz okres, w którym oferta jest wiążąca.

1. Oferta sporządzona w formie **elektronicznej** powinna zostać złożona poprzez przesłanie do dnia 24.11.2023r do godz. 09:00, zaszyfrowanego hasłem pliku (preferowany 7-zip), na adres e-mail: zp@spzzozprzysucha.pl
W tytule wiadomości należy wpisać: „Oferta na dostawę wyposażenia uzupełniającego do Zakładu Opiekuńczo – Leczniczego - 07/PZP/2023”

Hasło do zaszyfrowanego pliku z ofertą, należy przekazać Zamawiającemu również drogą elektroniczną, wysyłając na adres e-mail: zp@spzzozprzysucha.pl nie wcześniej niż o godz. 09:01, 24.11.2023r i nie później niż do godz. 09:30, 24.11.2023r.

Oferty przysłane po terminie, lub oferty złożone elektronicznie, do których nie wysłano hasła w wymaganym terminie, nie będą rozpatrywane.

Termin związania ofertą: **30 dni tj. 23.12.2023r**

IX. Informacje dodatkowe

1. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania, na której udostępniane będą dokumenty bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia: http://szpital.przysucha.pl/index.php?id=170&a=19&n_id=247
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania bez podania przyczyn.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo zamknięcia postępowania bez wyboru oferty najkorzystniejszej.
4. Wykonawcy, których oferty nie zostaną wybrane, nie mogą zgłaszać żadnych roszczeń względem Zamawiającego z tytułu otrzymania niniejszego zapytania ofertowego oraz przygotowania i złożenia ofert na to zapytanie.
5. Informacja z otwarcia ofert jak również informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie umieszczona na stronie prowadzonego postępowania.
6. W niniejszym postępowaniu nie mają zastosowania przepisy Ustawy Prawo Zamówień Publicznych

X. Klauzula informacyjna z art.13 RODO

Wypełniając obowiązek prawny uregulowany zapisami art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE z dnia 04.05.2016 r. L 119/1), dalej jako „RODO”, informuję:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest SPZZOZ w Przysusze z siedzibą , Aleja Jana Pawła II 9A, 26-400 Przysucha, tel. (48) 38335 05, fax. 48 383 35 04, e-mail: sekretariat@spzzozprzysucha.pl,
- 2) Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych osobowych w SPZZOZ w Przysusze (adres e-mail:iod@spzzozprzysucha.pl).
- 3) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu zawarcia i wykonywania łączącej Zamawiającego i Wykonawcę umowy (art. 6 ust. 1 lit. b.(RODO).
- 4) Odbiorcami Pani/Pana danych mogą być podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa
- 5) Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowej.

6) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane do czasu osiągnięcia celu, w jakim je pozyskaliśmy, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa, w tym rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz. U. Nr 14, poz. 67 z późn. zm.).

7) Przysługuje Pani/Panu prawo:

- dostępu do treści swoich danych osobowych,
- sprostowania Pani/Pana danych osobowych,
- do przenoszenia danych osobowych,
- żądania od Administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO*,
- wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (PUODO), ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, tel. 22 531 03 00, fax. 22 531 03 01.

8) Nie przysługuje Pani/Panu prawo:

- do usunięcia danych osobowych,
- prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b RODO.

9) Podanie danych jest obowiązkowe. W przypadku niepodania danych nie będzie możliwy udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.

10) Pani/Pana dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanym procesom podejmowania decyzji w tym profilowaniu.

* Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

Wszelkich informacji w sprawie przedmiotowego zamówienia udziela:

Renata Pałysiewicz - tel. 780 118 028,

e-mail: zp@spzzozprzysucha.pl

Załączniki:

1. Formularz oferty – załącznik nr 1 do zapytania ofertowego
2. Specyfikacja asortymentowo-cenowa – załącznik nr 1 do formularza oferty
3. Wzór umowy – załącznik nr 2 do zapytania ofertowego

Przysucha 16.11.2023r.

Dyrektor SPZZOZ w Przysusze

lek. Julian Wróbel

Podpis osoby upoważnionej